



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ДИМИЧО ДЕБЕЛЯНОВ"

гр. Ямбол, ул. "Хан Гервел", № 2, тел/факс: 046/661960, 046/661961

E-mail: ou_debelqnov@jaby.bg

Утвърдил:

Директор:

Ж.Христова



ПРАВИЛНИК

ЗА

ПРОПУСКАТЕЛНИЯ

РЕЖИМ

ПРАВИЛНИК

за пропускателния режим

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Правилникът регламентира основните изисквания и реда за пропускане и престояване на учители, служители, работници, учащи се, родители, външни граждани и МПС, внасянето на обемисти багажи или товари, както и изнасянето на материални средства в и от сградата и района на училището.
2. Правилникът е задължителен за всички учители, служители, работници, учащи се, родители, външни граждани, посещаващи сградата и района на ОУ „Димчо Дебелянов” - Ямбол.
3. Настоящият правилник се поставя на информационно табло на входа на сградата.
4. Посещения на граждани при Директора на училището се разрешава всеки ден от 11:00 до 12:00ч. За текущи въпроси, искания и др. посетителите се обръщат по всяко време на работния ден към секретарката в училище .

II. РЕД ЗА ПРОПУСКАНЕ И ПРЕСТОЙ НА СЛУЖИТЕЛИ, ГРАЖДАНИ И МПС

1. Учители, служители, работници, учащи се, родители, външни граждани се пропускат в сградата и района на училището след проверка от портиера на личните, служебните и ученическите карти.
2. Гражданите, посещаващи Директора на останалите ръководни длъжностни лица по различни поводи се пропускат след разрешение на лицето, което ще бъде посетено.
3. Гражданите, посещаващи Директора, учителите, служителите и работниците се допускат след записване /без ЕГН-то/ от портиера по лична карта в „Дневника за посещенията” и получили еднократен пропуск.
4. На посещаващите лица се забранява отклоняване и посещаване на други служебни лица, кабинети и помещения, извън заявените такива.
5. След посещенията, лицата следва незабавно да напуснат сградата, като върнат получените пропуски.
6. Не се разрешава влизането в сградата и района на училището на лица, които:
 - са въоръжени /освен служители на МВР/;
 - са с неадекватно поведение - пияни, дрогирани и с ясни психични отклонения;
 - внасят оръжие и взривни вещества;
 - внасят упойващи вещества, спиртни напитки и други, които при употреба биха застрашили живота и здравето на околните;
 - разпространява, продават и рекламират литература и артикули с религиозно и порнографско съдържание;
 - проявяват педофилски и вапдалски характер;
 - водят и разхождат кучета и други животни;
 - носят със себе си обемисти багажи, кашони, денкове и други подобни.
7. Забранява се учениците да напускат района на училището по време на учебния процес. Дежурните учители следят за изпълнението на това задължение на учениците.
8. За ремонтни дейности се допускат лица, по списък представен от собственика на фирмата, съгласуван и утвърден от Директора на училището.
9. За участие в родителски срещи се допускат лица /родители, настойници, близки и други/ по списък, подписан от класния ръководител.
10. Не се разрешава оставянето на багажи / чанти, куфари, сакове, торби, кашони, кути и др. подобни/ кореспонденция, апаратура и т.н. от външни лица за съхранение при портиера.
11. Влизането на външни МПС става само с писмено разрешение от Директора.

III. РЕД ЗА ВНАСЯНЕ И ИЗНАСЯНЕ НА БАГАЖИ, ТОВАРИ, ТЕХНИКА, ТЕХНИЧЕСКИ СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВА:

1. Внасянето в сградата и района на училището на багажи, товари, технически средства и имущество за служебни нужди и ползването става след получено разрешение от Директора.
2. Изнасянето на багажи, товари, технически средства и имущество от сградата на училището става след писмено разрешение на Директора и проверка на съдържанието на същите.
3. При констатиране на нарушения при внасяне и изнасяне на багажи, товари, технически средства и имущество в и от сградата и района на училището се докладва на Директора.

IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ:

- 1/ Настоящият правилник е приет на заседание на ПС - протокол № 1/15.09.2016г.